

## **ALGEMENE VOORWAARDEN CIVILION**

### **Artikel 1 Definities en afkortingen. Deze algemene voorwaarden verstaan onder:**

- a. Deelnemer: een ieder die door, dan wel door bemiddeling van, het Opleidingsbedrijf, hierna te noemen “Civilion” bij een inlenend Bedrijf wordt dan wel is geplaatst;
- b. Civilion: de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid Civilion Holding B.V, alsmede de daaraan gelierde vennootschappen, waaronder Construct B.V., Civilion Projecten B.V. en Civilion Academy B.V.
- c. Inlenend Bedrijf: iedere (rechts-)persoon die één of meer praktijkplaatsen binnen haar organisatie beschikbaar stelt (dan wel pleegt of beoogt beschikbaar te stellen) aan één of meer deelnemers als bedoeld sub a;
- d. Plaatsing: alle gevallen waarin door Civilion een deelnemer als sub a bedoeld, daaronder derhalve mede te begrijpen stagiaires en andere personen, hetzij direct door – dan wel door bemiddeling van – Civilion worden beschikbaar gesteld aan een Inlenend Bedrijf;
- e. SBB: het Samenwerkingsorganisatie Beroepsonderwijs en Bedrijfsleven als bedoeld in de Wet Educatie en Beroepsonderwijs, voor het beroepsonderwijs in de bedrijfstak bouw;
- f. CAO: de Collectieve Arbeidsovereenkomst voor het Bouwbedrijf (CAO Bouw & Infra) en -voor zover de arbeidsovereenkomst tussen Civilion en de deelnemer kwalificeert als een uitzendovereenkomst als bedoeld in artikel 7:690 BW- de NBBU CAO ;
- g. Leerling/werknemer: de sub a bedoelde deelnemer die tevens leerling/werknemer is als bedoeld in de CAO;
- h. WEB: de Wet Educatie en Beroepsonderwijs;
- i. Leermeester: de (bedrijfs-)leermeester in de zin van de CAO en de WEB;
- j. BPVO: de beroepspraktijkvormingsovereenkomst als bedoeld in artikel 7.2.8 van de WEB;
- k. Arbeidsovereenkomst: de praktijkarbeidsovereenkomst als bedoeld in de CAO;
- l. WVA: Wet Vermindering Afdracht.

### **Artikel 2 Toepasselijkheid.**

- a. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, opdrachten en overeenkomsten van Civilion.
- b. Van deze algemene voorwaarden afwijkende bedingen en overeenkomsten zijn slechts rechtsgeldig, indien en voor zover zij uitdrukkelijk en schriftelijk door Civilion zijn bevestigd.

### **Artikel 3 Aanbiedingen/offertes.**

- a. Alle door of namens Civilion mondeling of schriftelijk gedane aanbiedingen zijn vrijblijvend. Zij kunnen door Civilion worden herroepen tot uiterlijk 5 werkdagen nadat de aanvaarding van de aanbieding Civilion schriftelijk heeft bereikt. Opdrachten zijn voor Civilion eerst bindend nadat zij door Civilion schriftelijk zijn bevestigd.
- b. Mocht evenwel een bevestiging ontbreken doch een deelnemer door Civilion zijn geplaatst dan zijn daarop niettemin de onderhavige algemene voorwaarden integraal van toepassing, het Inlenend Bedrijf kan zich alsdan niet op het ontbreken van een schriftelijke bevestiging beroepen.
- c. Civilion heeft te allen tijde het recht om door haar gehanteerde tarieven aan te passen op grond van omstandigheden en beleidsmaatregelen welke zulks naar het oordeel van het Bestuur van Civilion wenselijk maken. Met name, doch niet uitsluitend, zal een tariefwijziging kunnen plaatsvinden bij een wijziging van de toepasselijke CAO, als gevolg waarvan de deelnemer recht krijgt op een loonsverhoging of een verbetering van andere arbeidsvoorwaarden, of indien een wetwijziging daartoe aanleiding geeft.

### **Artikel 4 Beroepspraktijkvorming.**

- a. Het Inlenend Bedrijf verplicht zich de deelnemer:
  - in staat te stellen het onderwijs te volgen noodzakelijk voor de opleiding. Hieronder begrepen zijn het dagen-theorieonderwijs bij het SOMA College / Civilion of de Hogeschool van Arnhem en Nijmegen (HAN), alsmede de praktijkscholingsdagen in de leerwerkplaats van Civilion;
  - op te leiden volgens de wettelijke opleidingsprogramma's en/of aanwijzingen van Civilion;
  - te voorzien van een gerichte begeleiding door een leermeester of ervaren collega;
  - in het mbo onderwijs onder voldoende toezicht van een leermeester te stellen;
  - nuttige, gevarieerde, vakgerichte bezigheden op te dragen c.q. uit te laten voeren;
  - een zo breed mogelijke ervaring te laten opdoen in de praktijk van het beroep;
  - voorbereidende praktijkopdrachten te laten maken en deze af te sluiten door middel van praktijktoetsen;
  - te monitoren op het al dan niet verworven hebben van competenties zoals in de kwalificatiestructuur genoemd.
- b. Het Inlenend Bedrijf verplicht zich tot de praktijkplaats toe te laten vertegenwoordigers en/of gemachtigden van Civilion, van het SBB en/of betrokken andere organisaties/onderwijsinstellingen en/of de inspecteur van onderwijs.
- c. Het Inlenend Bedrijf onderhoudt met Civilion de noodzakelijke contacten inzake de begeleiding en beoordeling van de beroepspraktijkvorming van de deelnemer.
- d. Het Inlenend Bedrijf is verplicht te (blijven) voldoen aan de eisen welke door het SBB dan wel door andere bij de plaatsing betrokken c.q. daarop toezicht houdende

organisaties aan het Inlenend Bedrijf worden gesteld.

- e. Het Inlenend Bedrijf zal al datgene doen wat Civilion en haarzelf helpt en al datgene nalaten wat Civilion en haarzelf benadeelt, bij de verkrijging en handhaving van een gunstige beoordeling zoals bedoeld in artikel 7.2.10 van de WEB.

#### **Artikel 5 Duur en plaats.**

- a. De plaatsing van een deelnemer bij het Inlenend Bedrijf geschiedt voor de duur van de overeenkomst, echter met een minimale termijn van 8 weken, tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk een plaatsing voor bepaalde c.q. kortere tijd is overeengekomen, alles evenwel met inachtneming van het navolgende.
- b. De plaatsing van een leerling/werknemer eindigt echter in ieder geval indien en zodra de arbeidsovereenkomst tussen Civilion en de leerling/werknemer eindigt op grond van bepalingen in de CAO.
- c. Ingeval van plaatsing voor onbepaalde tijd is het Inlenend Bedrijf gerechtigd de plaatsing te beëindigen door middel van een telefonische mededeling onder opgave van redenen aan het Civilion, mits deze telefonische mededeling per omgaande door het Inlenend Bedrijf aan het Civilion schriftelijk wordt bevestigd. Voor een beëindiging van een plaatsing voor onbepaalde tijd, dient door het Inlenend Bedrijf een opzegtermijn van ten minste twee maanden in acht genomen te worden.
- d. Civilion is te allen tijde gerechtigd om, onder opgave van redenen, de plaatsing met onmiddellijke ingang te beëindigen door middel van een schriftelijke mededeling aan het Inlenend Bedrijf.
- e. Het Inlenend Bedrijf verplicht zich de deelnemer niet bij derden te plaatsen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Civilion.
- f. De deelnemer zal slechts na voorafgaande, schriftelijk bevestigde, toestemming van Civilion in het buitenland te werk kunnen worden gesteld. In dat geval dienen vooraf de benodigde formulieren aangevraagd, ingevuld en goedgekeurd te worden c.q. te zijn. Het Inlenend Bedrijf verplicht zich derhalve een op handen zijnde te werk stelling in het buitenland ten minste drie weken voorafgaand schriftelijk bij Civilion te melden onder verstrekking van de benodigde gegevens en documenten, teneinde Civilion in de gelegenheid te stellen één en ander in orde te maken.
- g. Het Inlenend Bedrijf dient te allen tijde mee te werken aan (tijdelijke) terugplaatsing van de deelnemer bij Civilion voor aanvullende instructie en/of toetsing.

#### **Artikel 6 Aanvragen voor plaatsing, selectie.**

- a. Aanvragen van het Inlenend Bedrijf terzake een plaatsing, voor een periode van bij voorkeur ten minste 8 weken, van één of meerdere deelnemers dienen te worden gedaan ten kantore van Civilion. Het uitgangspunt is altijd een plaatsing voor de duur van het gehele opleidingstraject zoals vermeld staat in de overeenkomst.
- b. De selectie van kandidaten voor plaatsing geschiedt enkel en uitsluitend door Civilion. Civilion is gerechtigd om, in overleg met het Inlenende Bedrijf, een eenmaal geplaatste deelnemer, tijdens de duur van de plaatsing, te vervangen door een andere door haar geselecteerde deelnemer.

- c. Civilion is niet aansprakelijk voor schade en kosten van het Inlenend Bedrijf wegens beëindiging van de plaatsing c.q. vervanging van de deelnemer.

#### **Artikel 7 Toepassing CAO Bouw & Infra.**

Het Inlenend Bedrijf hanteert binnen zijn onderneming jegens de deelnemer de voorschriften uit de CAO Bouw & Infra en -indien de arbeidsovereenkomst tussen Civilion en de deelnemer kwalificeert als een uitzendovereenkomst als bedoeld in artikel 7:690 BW- het zogenaamde Bouwconvenant- de bepalingen uit de NBBU CAO.

#### **Artikel 8 Veiligheid en gezondheid.**

- a. Het Inlenend Bedrijf verplicht zich ten opzichte van de deelnemer de bepalingen van de Arbeidsomstandighedenwet en de daaruit voortvloeiende c.q. daarmee verband houdende regelgeving strikt na te leven en al datgene na te laten respectievelijk te doen wat veiligheid, gezondheid en welzijn van de deelnemer in gevaar brengt respectievelijk bevordert.
- b. Het Inlenend Bedrijf verplicht zich in bijzonderheid om:
  - 1) de lokalen, werkobjecten, werktuigen en gereedschappen waarin of waarmee de arbeid wordt verricht, op zodanige wijze in te richten en te onderhouden alsmede voor het verrichten van de arbeid zodanige maatregelen te treffen en aanwijzingen te verstrekken als redelijkerwijs nodig is, om te voorkomen dat de deelnemer in de uitoefening van zijn werkzaamheden dan wel anderszins daar aanwezig zijnde, schade lijdt c.q. anderen schade berokkent;
  - 2) tijdig voor aanvang van plaatsing aan Civilion opgave te doen van de relevante aspecten van de Risico Inventarisatie en Evaluatie (RI&E) als bedoeld in de Arbeidsomstandighedenwet, het Arbobesluit en de Arboregeling;
  - 3) zorg te dragen vóór alsmede toe te zien op instructie voor zover het betreft het gebruik door de deelnemer van persoonlijke beschermingsmiddelen alsmede het eventueel, binnen de werkomstandigheden van het Inlenend Bedrijf passend, verstrekken van bedoelde beschermingsmiddelen.
- c. Civilion draagt haar instructiebevoegdheid jegens de deelnemer over aan het Inlenend Bedrijf voor zover het betreft de werkzaamheden c.q. omstandigheden waarbinnen de plaatsing geschiedt. Het Inlenend Bedrijf verplicht zich tot volledige nakoming van deze instructieverplichtingen jegens de deelnemer als zijnde haar eigen en volledige – ongedeelde – verantwoordelijkheid. Het Inlenend Bedrijf vrijwaart Civilion ter zake alle eventuele gevolgen terzake de risico's voortvloeiende uit de arbeidsomstandigheden binnen de invloedssfeer van het Inlenend Bedrijf.
- d. Het Inlenend Bedrijf verplicht zich om (bijna-)ongevallen van de deelnemer onverwijld te melden, niet alleen aan de wettelijk vereiste instanties doch tevens aan Civilion middels een ongevalsrapport.

#### **Artikel 9 Ziekte.**

- a. Het Inlenend Bedrijf verplicht zich om Civilion onmiddellijk te berichten over een ziek- of (gedeeltelijke) hersteld-melding van de deelnemer, zulks naast de eigen verplichting van de deelnemer om dit ook zelfstandig bij Civilion te melden.

- b. Indien de deelnemer wegens arbeidsongeschiktheid zijn werkzaamheden voor het Inlenend Bedrijf niet kan verrichten is het Inlenend Bedrijf geen vergoeding zoals bedoeld in artikel 15 van deze algemene voorwaarden aan Civilion verschuldigd, tenzij de deelnemer arbeidsongeschikt is geraakt door een oorzaak gelegen binnen de aansprakelijkheids- dan wel risicosfeer van het Inlenend Bedrijf en/of haar werknemers, onderaannemers, leveranciers en al hetgeen verder met haar bedrijfsvoering van doen heeft

#### **Artikel 10 Vakantie, snipper- en roostervrije dagen.**

Binnen de plaatsingsperiode zal de regelgeving omtrent de door het Inlenend Bedrijf voor haar eigen personeel vastgestelde vakantie-, snipper- en roostervrije dagen – mits binnen het kader van de CAO – ook gelden voor de deelnemer, mits zulke dagen tijdig te voren, schriftelijk en volledig aan Civilion en de deelnemer zijn gemeld. Gevolgen van niet tijdige en/of onvolledige melding zijn voor rekening en risico van het Inlenend Bedrijf.

#### **Artikel 11 Vorstverlet.**

- a. Het Inlenend Bedrijf verplicht zich bij aanvang van elke periode van vorstverlet of bij verlet waarin de temperatuurnorm gehaald wordt door vorstgevoelige werkzaamheden, omgaand aan Civilion te berichten. Ingeval de normtemperatuur door de daartoe bevoegde instantie (KNMI, dichtstbijzijnde station van de daadwerkelijke werkplek) niet wordt erkend, is zulks geheel voor rekening en risico van het Inlenend Bedrijf. De financiële verplichtingen van het Inlenend Bedrijf jegens het Civilion blijven in dat geval van kracht.
- b. Het Inlenend Bedrijf verplicht zich ten opzichte van Civilion om de maatregelen ter voorkoming van vorstverlet, voorgeschreven door de daartoe in de bouwsector opererende organisaties, strikt na te leven.
- c. Civilion verstrekt het Inlenend Bedrijf een vorstverletregeling, welke regeling jaarlijks kan worden aangepast en van welke aanpassing het Inlenend bedrijf van Civilion een mailing zal ontvangen

#### **Artikel 12 Korte verzuimen.**

Het Inlenend Bedrijf verplicht zich Civilion onmiddellijk te berichten omtrent geoorloofde dan wel onverwachte afwezigheid van de deelnemer.

#### **Artikel 13 Reisuren en reiskosten.**

Het Inlenend Bedrijf verplicht zich om met de deelnemer de vergoeding voor reiskosten en reisuren, voor zover van toepassing overeenkomstig de CAO of anderszins, vast te stellen en in de hierna in artikel 14 sub a genoemde weekstaat vast te leggen.

#### **Artikel 14 Activiteiten- en kostenverantwoording.**

- a. Het Inlenend Bedrijf verplicht zich om de door de deelnemer ingevulde urenverantwoording, hierna te noemen: 'urenstaat' telkens op de laatste werkdag (van de deelnemer) van die betreffende week c.q. vier weken periode nauwgezet te controleren, zo nodig te corrigeren en te completeren. De urenstaat zal aldus, voorzien van handtekening alsmede duidelijk leesbare naam van de ondertekenaar, namens het Inlenend Bedrijf terstond aan Civilion worden voorgelegd.
- b. Het Inlenend Bedrijf ziet er op toe dat de afwezigheid van de deelnemer en de redenen daarvan op de urenstaat worden geregistreerd.
- c. Het Inlenend Bedrijf verplicht zich Civilion onmiddellijk te berichten over ongeoorloofde en/of onvoldoende activiteiten van de deelnemer. Het Inlenend Bedrijf ziet er voorts op toe dat de redenen hiervan, hetzij op de urenstaat van de deelnemer worden geregistreerd dan wel anderszins schriftelijk aan Civilion kenbaar worden gemaakt.
- d. Bij verschil tussen een bij Civilion bezorgde weekstaat en een bij het Inlenend Bedrijf aanwezig afschrift, geldt de urenstaat die bij Civilion aanwezig is tenzij er aantoonbaar sprake is van fraude / malversatie door de deelnemer in de bij Civilion bezorgde urenstaat.
- e. Ingeval het Inlenend Bedrijf nalatig blijft met de tijdige ondertekening van een volledige en correcte (zulks ter beoordeling aan Civilion) urenstaat heeft Civilion het recht om op een door Civilion te bepalen – alle omstandigheden in aanmerking nemende redelijke – wijze te factureren.
- f. Indien het Inlenend Bedrijf een bedrijfsauto ter beschikking stelt aan de deelnemer dient het Inlenende Bedrijf dit direct te melden bij Civilion, zodat de geldende fiscale bijtelling kan worden toegepast. Het Inlenend Bedrijf vrijwaart Civilion volledig voor eventuele claims van de belastingdienst, als ook voor claims als gevolg van de aan de auto toegebrachte schade.

#### **Artikel 15 Tarieven.**

- a. Het Inlenend Bedrijf is aan Civilion verschuldigd een tarief per uur (of een gedeelte van een uur) dat de deelnemer bij het Inlenend Bedrijf is geplaatst.
- b. De tarieven van plaatsing worden door het Civilion vastgesteld en vermeld op de plaatsingsbevestiging. Civilion is bevoegd het tarief voor plaatsing aan te passen op de voet van het gestelde in artikel 3c van deze algemene voorwaarden. Een zodanige aanpassing kan ook tijdens een plaatsing worden doorgevoerd. Alsdan geldt het nieuwe tarief direct vanaf de datum volgend op deze vaststelling ongeacht of desbetreffende mededeling – welke door het Civilion terstond aan het Inlenend Bedrijf zal geschieden – door laatstgenoemde reeds is ontvangen.
- c. Alle tarieven en in rekening gebrachte (reis)kosten / reizen zijn steeds exclusief BTW c.q. BTW verlegd.
- d. De WVA die Civilion ontvangt wordt 100% toegerekend aan het Inlenend bedrijf. Deze WVA is/wordt geheel verrekend via de afgesproken uitleentarieven. Derhalve

kunnen deze WVA gelden niet separaat geclaimd worden door het Inlenend bedrijf.

#### **Artikel 16 Betaling.**

- a. Civilion zendt aan het Inlenend Bedrijf per tijdsperiode een factuur, zo nodig gespecificeerd per deelnemer.
- b. Betaling door het Inlenend Bedrijf geschiedt binnen 14 dagen na factuurdatum op een door Civilion op de factuur vermelde bankrekening. Het Inlenend Bedrijf mag geen korting of verrekening toepassen.
- c. Indien binnen 14 dagen na factuurdatum geen betaling heeft plaatsgevonden, heeft Civilion het recht om met ingang van de vijftiende dag eerste dag daaropvolgend een rente van 1% per maand aan het Inlenend Bedrijf in rekening te brengen, waarbij een gedeelte van een maand als een volle maand geldt.
- d. Reclamatie tegen de samenstelling van de factuur dienen binnen 8 dagen na factuurdatum schriftelijk aan Civilion kenbaar te zijn gemaakt, bij gebreke waarvan het recht tot reclameren vervalst. Reclames schorten de betalingsverplichting niet op.
- e. Civilion heeft steeds het recht om vooruitbetaling, voorschotbetaling, borgstelling, automatische incasso of een bankgarantie te verlangen van het Inlenend Bedrijf voor de bedragen die het Inlenend Bedrijf aan Civilion verschuldigd is of zal worden. Dit geldt ook nadat een plaatsing reeds is ingegaan.
- f. Ingeval het Inlenend Bedrijf niet of niet binnen de door Civilion daartoe te stellen termijn aan een dergelijk verzoek, als bedoeld in artikel 16 lid e van deze algemene voorwaarden, voldoet, heeft Civilion de bevoegdheid de overeenkomst te ontbinden ex artikel 21 van deze algemene voorwaarden.
- g. Uitsluitend betalingen aan Civilion werken bevrijdend. De deelnemer is niet bevoegd (gedeelten van) betalingen in ontvangst te nemen;
- h. Als het Inlenend Bedrijf ter zake de betaling van de facturen gebruik wenst te maken van de G-rekening van Civilion, bedraagt de hoogte van de storting op die G-rekening - 25% van het factuurbedrag (inclusief de omzetbelasting), dan wel - 20% van het factuurbedrag indien en voor zover sprake is van verlegging van de omzetbelasting.
- i. Alle kosten van inning, waaronder begrepen de volledige kosten van rechtsbijstand, zowel in als buiten rechte – door wie ook verleend – komen geheel voor rekening van het Inlenend Bedrijf. De buitengerechtelijke incassokosten (BIK) worden berekend over de gevorderde hoofdsom, vermeerderd met de verschuldigde rente en de hoogte daarvan is vastgesteld conform het (gestaffelde) incassotarief uit het Besluit BIK.

#### **Artikel 17 Aansprakelijkheid.**

- a. Het Inlenend Bedrijf vrijwaart Civilion volledig voor alle aanspraken tot schadevergoeding van de deelnemer uit hoofde van (de gevolgen van door hem overkomen) (bedrijfs-)ongevallen of beroepsziekten.
- b. Het Inlenend Bedrijf vrijwaart Civilion volledig voor alle aanspraken tot schadevergoeding van derden, terzake onrechtmatige daden begaan door de deelnemer.

- c. Het Inlenend Bedrijf vrijwaart Civilion volledig voor aanspraken tot schadevergoeding van de deelnemer, ter zake verlies, diefstal of beschadiging van persoonlijke eigendommen.
- d. Het inlenend Bedrijf vergoedt Civilion de schade die Civilion lijdt bij arbeidsongeschiktheid van de deelnemer veroorzaakt door of vanwege het Inlenend Bedrijf. Dit betreft tenminste het brutoloon dat Civilion tijdens de arbeidsongeschiktheid aan de deelnemer moet doorbetalen, vermeerderd met de begeleidings- en re-integratiekosten.
- e. Civilion is niet aansprakelijk voor schade die het Inlenend Bedrijf lijdt door (onrechtmatige) daden (handelen en/of nalaten) van de deelnemer.
- f. De exploitatie en leiding van en de verantwoordelijkheid over de praktijkplaats(en) en andere locaties waar de plaatsing geschiedt, wordt te allen tijde geacht te zijn voor rekening en risico van en te liggen bij het Inlenend Bedrijf.
- g. Het Inlenend Bedrijf is verplicht zich adequaat te verzekeren en verzekerd te houden voor de risico's voortvloeiend of samenhangend met de wettelijke en/of overeengekomen verplichtingen en verantwoordelijkheden met een minimale dekking van € 1.000.000,00 per gebeurtenis en € 2.500.000,00 per jaar, waaronder, doch niet uitsluitend: beroepsaansprakelijkheid;
  - bedrijfsaansprakelijkheid (waaronder aansprakelijkheid voor schade toegebracht aan personen of zaken);
  - aansprakelijkheid uit hoofde van een bedrijfsongeval of beroepsziekte;
  - verlies van en schade aan bedrijfsinventaris (waaronder door brand en diefstal) door toedoen of nalaten van een deelnemer.Civilion heeft de bevoegdheid om ter zake een kopie van de verzekeringspolis en/of nadere stukken van het Inlenend Bedrijf te **verlangen**.
- h. De vorenstaande onderdelen a t/m g gelden ook t.a.v. aansprakelijkheid voor c.q. jegens andere personen zoals – maar niet beperkt tot – leermeesters/instructeurs die door of vanwege Civilion bij het Inlenend Bedrijf (dan wel op of bij haar bouwobjecten) aanwezig te zijn.

#### **Artikel 18 Voorkoming van ontoelaatbare discriminatie.**

Civilion en het Inlenend Bedrijf zullen bij het aangaan en uitvoeren van de opdracht of overige overeenkomst, in het bijzonder de opdracht tot werving en selectie of tot terbeschikkingstelling van deelnemers, uitsluitend voor de functie relevante eisen stellen en mee laten wegen. Civilion en het Inlenend Bedrijf zullen geen verboden onderscheid maken op grond van godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, geslacht, ras, nationaliteit, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, handicap, chronische ziekte, leeftijd of welke grond dan ook.

#### **Artikel 19 Bescherming persoonsgegevens.**

- a. In het kader van de opdracht of overige overeenkomst vindt regelmatige uitwisseling van persoonsgegevens, met name van kandidaten / deelnemers, plaats. Het Inlenend Bedrijf en Civilion zijn als bewerker c.q. verwerker van deze gegevens in de



- zin van de Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp) / de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), gehouden deze gegevens vertrouwelijk te behandelen.
- b. Het Inlenend Bedrijf verlangt geen gegevens van Civilion die Civilion op grond van toepasselijke wet- en regelgeving niet mag verstrekken. Het Inlenend Bedrijf is ervoor verantwoordelijk dat aan Civilion alleen persoonsgegevens worden verstrekt indien en voor zover het Inlenend Bedrijf hiertoe gerechtigd is en een rechtsgeldige grondslag heeft, zoals in het voorkomende geval de toestemming van de betreffende personen.
  - c. Het Inlenend Bedrijf is niet gerechtigd om op enig moment de persoonsgegevens die hij ter beschikking krijgt op enigerlei wijze geheel of gedeeltelijk anders te (doen) gebruiken dan voor de uitvoering van de overeenkomst noodzakelijk is.
  - d. Het Inlenend Bedrijf zal, in zijn hoedanigheid als bewerker, passende technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen treffen om de persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies of tegen enige vorm van onrechtmatige verwerking. Deze maatregelen garanderen, rekening houdend met de stand van de techniek en de kosten van de tenuitvoerlegging daarvan, een passend beveiligingsniveau gelet op de risico's die de verwerking en de aard van de te beschermen gegevens meebrengen. De maatregelen zijn er mede op gericht onnodige verzameling en verdere verwerking van persoonsgegevens te voorkomen. Het Inlenend Bedrijf legt de maatregelen schriftelijk vast.
  - e. Het Inlenend Bedrijf zal, zodra de persoonsgegevens niet meer nodig zijn voor de uitvoering van deze overeenkomst, direct zorgdragen voor de vernietiging van deze persoonsgegevens.
  - f. In geval van een datalek dient het Inlenend Bedrijf onmiddellijk adequate herstelmaatregelen te nemen. Het Inlenend Bedrijf zal Civilion onmiddellijk voorzien van alle relevante informatie betreffende het datalek en het Inlenend Bedrijf zal, op verzoek van Civilion, op adequate wijze haar medewerking verlenen aan het informeren van de betrokken Individuen.
  - g. Het Inlenend Bedrijf vrijwaart het Civilion tegen elke aanspraak van de deelnemers en/of werknemers van het Inlenend Bedrijf of overige derden jegens het Civilion in verband met een schending door opdrachtgever van het bepaalde in dit artikel en vergoedt de daarmee samenhangende door het Civilion gemaakte kosten.

#### **Artikel 20 Boetebeding bij indiensttreding bij het Inlenend Bedrijf.**

- a. Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Civilion is het Inlenend Bedrijf niet toegestaan om met de deelnemer een dienstverband aan te gaan of de deelnemer op andere wijze, buiten Civilion om, werkzaamheden te laten verrichten, zolang de arbeidsovereenkomst tussen de deelnemer en Civilion voortduurt. Het is het Inlenend Bedrijf eveneens verboden om, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Civilion, de deelnemer te bewegen het dienstverband met Civilion te beëindigen met als doel de deelnemer zelf in dienst te nemen of op andere wijze voor het Inlenend Bedrijf werkzaam te laten zijn.

- b. Ingeval van overtreding of niet-nakoming van het in artikel 20 a bepaalde, verbeurt het Inlenend Bedrijf aan Civilion, zonder dat aanmaning, ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst is vereist, een onmiddellijk opeisbare boete (per deelnemer) van € 2.500,00 ineens, alsmede een aanvullende boete van € 500,00 voor iedere dag dat de overtreding voortduurt, een gedeelte van een dag daaronder begrepen, onverminderd de bevoegdheid van Civilion om in plaats van de boete volledige schadevergoeding te vorderen.

#### **Artikel 21 Ontbinding.**

Onverlet hetgeen overigens in deze algemene voorwaarden is bepaald, heeft Civilion het recht om zonder in gebreke stelling of rechtelijke tussenkomst de overeenkomst tot plaatsing terstond geheel of gedeeltelijk ontbonden te verklaren zonder gehoudenheid tot schadevergoeding en onverminderd de overigens aan Civilion toekomende rechten, dan wel te kiezen voor opschorting van haar verplichtingen, ingeval: het Inlenend Bedrijf niet behoorlijk of niet tijdig voldoet aan één of meer verplichtingen uit hoofde van een met het Civilion gesloten overeenkomst dan wel indien ernstige twijfel bestaat of het Inlenend Bedrijf haar contractuele verplichtingen jegens het Civilion zal voldoen, alsmede ingeval van faillissement dan wel surseance van betaling c.q. toepassing van de wettelijke schuldsanering, voorts ingeval van gehele of gedeeltelijke stillegging dan wel liquidatie dan wel overdracht van het Inlenend Bedrijf – waaronder begrepen de overdracht van een belangrijk deel van haar activa -, zomede ingeval goederen van het Inlenend Bedrijf in conservatoir of executoriaal beslag worden genomen.

In de hier bedoelde gevallen wordt al het door het Inlenend Bedrijf aan het Civilion verschuldigde terstond opeisbaar.

#### **Artikel 22 Geschillen.**

Uitsluitend de bevoegde rechter van de Rechtbank Oost-Brabant is bevoegd om kennis te nemen van geschillen voortvloeiende uit aanbiedingen en overeenkomsten tussen het Civilion en het Inlenend Bedrijf.